Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
_____ Е.Н. Григорьева
«29» февраля 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.12 Аудит
(наименование дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2016

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1327, учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», год начала подготовки – 2016.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики.

Протокол от «13» февраля 2016 г. № 8

Заведующий кафедрой А.Э. Ахмедов

Разработчики:

Доцент С.В. Овсянников

1. Цель дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) является приобретение теоретических знаний и практических навыков проведения аудита хозяйствующих субъектов как независимого контроля правильности организации ведения бухгалтерского учёта, организации и функционирования системы внутреннего контроля, проверки достоверности финансовой отчётности, соблюдения хозяйствующим субъектом действующего законодательства, а также по оформлению результатов аудиторской проверки.

2. Задачи дисциплины (модуля)

2.1. Формирование углубленных знаний о сущности, цели, принципах аудита и аудиторской деятельности;

2.2. Освоение требований нормативных правовых актов по регулированию процесса аудита, и овладение навыками их применения при аудите организаций разных сфер деятельности;

2.3. Приобретение навыков анализа и оценки достоверности финансовой, учетной и иной информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности;

2.4. Обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

2.5. Формирование навыков выработки организационно-управленческих решений по документированию и оформлению результатов аудита, а также рекомендаций по устранению выявленных искажений и совершенствованию систем внутреннего контроля.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования

Дисциплина «Аудит» представляет собой дисциплину вариативной части по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Бухгалтерский финансовый учет»; «Теория экономического анализа»; «Статистика».

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения данной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	систему нормативного регулирования аудиторской деятельности и порядок ее адаптации к требованиям международных стандартов аудита.	определять условия договорных отношений аудиторской организации с аудируемым лицом и документально оформлять их.	навыками интерпретации и применения нормативных документов, регламентирующих правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности аудируемого лица, в отношении отдельных объектов аудита
2.	ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.	права, обязанности и ответственность аудиторов, концептуальный подход к соблюдению этических принципов аудита и требования к организации внутреннего контроля качества аудиторских услуг	обобщать результаты аудиторской проверки, формировать мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять аудиторское заключение	навыками разработки плана и программ аудита по всем объектам проверки
3.	ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия	методические основы подготовки, планирования, проведения и оформления результатов аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и сопутствующих аудиту услуг	определять характер и объем аудиторских процедур и осуществлять их при проверке конкретных статей бухгалтерской отчетности	навыками выработки рекомендаций по исправлению выявленных искажений в бухгалтерской (финансовой) отчетности и совершенствованию систем внутреннего контроля и бухгалтерского

		управленческих решений.			учета аудируемого лица

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

5.1. Структура дисциплины (модуля)

5.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр	
			№ 7	*№ 8*
			часов	*часов*
Контактная работа (всего):		131	68	63
В том числе: Лекции (Л)		61	34	27
Практические занятия (Пр)		70	34	36
Лабораторная работа (Лаб)				
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в том числе выполнение курсовой работы		130	49	81
Контроль	форму контроля		(Э)	(зачет с оценкой) (КР)
	кол-во часов	27	27	
Общая трудоемкость	часов	288	144	144
	зач. ед.	8	4	4

5.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Курс	
			№ 4	*№ 5*
			часов	*часов*
Контактная работа (всего):		40	14	26
В том числе: Лекции (Л)		16	6	10
Практические занятия (Пр)		24	8	16
Лабораторная работа (Лаб)				
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в том числе выполнение курсовой работы		235	121	114
Контроль	форму контроля		(Э)	(зачет с оценкой) (КР)
	кол-во часов	13	9	4
Общая трудоемкость	часов	288	144	144
	зач. ед.	8	4	4

5.2. Содержание дисциплины (модуля)

5.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу в том числе по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности	ОК-6	6	6		12	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 2. Современная технология и методика аудита	ОПК-3	6	6		12	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита	ПК-5	6	6		12	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения	ПК-5	6	6		12	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов	ПК-5	6	6		12	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 6. Аудит материально-производственных запасов	ПК-5	6	6		14	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений	ОПК-3	6	8		14	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 8. Аудит расчетов	ОПК-3	6	8		14	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов	ОК-6	6	8		14	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности	ПК-5	7	8		14	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Обобщающее занятие			2				зачет с оценкой
ВСЕГО ЧАСОВ:		61	70		130		

Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности. – 24 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Виды аудита. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности. Членство в СРО. Принципы, регулирующие аудиторскую деятельность. Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Права, обязанности и ответственность аудиторов и их клиентов. Ограничения в аудите.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Какова суть аудита.
2. Каковы цели аудита.
3. Назовите задачи аудита.
4. Почему возникла необходимость в проведении аудита.
5. Кто является пользователем услуг аудитора.
6. Каковы история и основные этапы развития аудита.
7. Как можно классифицировать виды аудита в зависимости от различных целей и обстоятельств.
8. Каково место и роль аудита в системе финансово-экономического контроля.
9. Что имеют общего аудит и ревизия.
10. Чем отличаются друг от друга аудит и ревизия.

Тема 2. Современная технология и методика аудита. – 24 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. В чем сущность и основные разделы договора на проведение аудиторской проверки и как он оформляется.
2. Как осуществляются подготовка и планирование аудиторской проверки.
3. Какие предъявляются требования к письмам-обязательствам аудитора перед клиентом.
4. Каково значение письма-обязательства для формирования портфеля заказов.

5. Что такое система внутреннего контроля (СВК) организаций.
6. Как получить общую информацию об аудируемой организации.
7. Какие факторы могут влиять на деятельность клиента.
8. Опишите особенности договора на оказание аудиторских услуг.
9. Назовите этапы планирования аудита.
10. В чем состоит разработка общего плана аудита.

Темы докладов и научных сообщений:
1. Порядок проведения аудиторской проверки.
2. Аудиторские доказательства.
3. Методы получения аудиторских доказательств.

Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита. – 24 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Оценка аудитором результатов проверки. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание. Представление аудиторского заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

Практические занятия – 6 ч.
Вопросы:
1. Какие требования предъявляются к форме, структуре и содержанию аудиторского отчета.
2. Как классифицируются аудиторские заключения, и каково их содержание.
3. Что понимается под неопределенными обязательствами, и с помощью каких процедур проводится их тестирование.
4. Может ли руководству предприятия представляться, кроме заключений, другая информация, с какой целью и в какой форме.
5. Какие могут быть аудиторские заключения специального назначения, и для каких целей они составляются.
6. Как оценить предварительные результаты проведенной аудиторской проверки для формирования мнения о финансовой отчетности.
7. Имеет ли значение дата составления аудиторского отчета, как она устанавливается и каково ее значение.
8. В чем суть обзора событий, следующих после составления баланса, и каковы процедуры, совершаемые при этом аудитором.

Темы докладов и научных сообщений:
1. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений.
2. Аудиторское заключение: виды, содержание.

3. Представление аудиторского заключения клиенту.
4. Структура и основные элементы аудиторского заключения.

Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения. – 24 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Основные положения и структура методики аудита в промышленности. Аудит учредительных и регистрационных документов. Аудит системы управления организации. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики. Экспертиза хозяйственных договоров. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Практические занятия – 6 ч.
Вопросы:
1.Основные положения и структура методики аудита в промышленности.
2. Аудит учредительных и регистрационных документов.
3. Аудит системы управления организации.
4. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики.
5. Экспертиза хозяйственных договоров.
6. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Темы докладов и научных сообщений:
1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов. – 24 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки. Аудит сохранности основных средств. Аудит операций по движению основных средств. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств. Аудит учета ремонтов основных средств. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами. Особенности аудита операций с нематериальными активами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Практические занятия – 6 ч.
Вопросы:
1. Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки.

2. Аудит сохранности основных средств.

3. Аудит операций по движению основных средств.

4. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств.

5. Аудит учета ремонтов основных средств.

6. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами.

7. Особенности аудита операций с нематериальными активами.

8. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Тема 6. Аудит материально-производственных запасов. – 26 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов. Проверка сохранности материально-производственных запасов. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спецобуви. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов.

2. Проверка сохранности материально-производственных запасов.

3. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.

4. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.

5. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спецобуви.

6. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Проверка сохранности материально-производственных запасов.

2. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.

3. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.

Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений. – 28 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете. Проверка операций по рублевым счетам в банках. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Практические занятия – 8 ч.

Вопросы:

1.Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности.

2. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины.

3. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.

4. Проверка операций по рублевым счетам в банках.

5. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.

6. Проверка финансовых вложений.

7. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.

2. Проверка операций по рублевым счетам в банках.

3. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.

4. Проверка финансовых вложений.

Тема 8. Аудит расчетов. – 28 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Инвентаризация расчетов. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Практические занятия – 8 ч.

Вопросы:

1. Инвентаризация расчетов.

2. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

3. Аудит расчетов с подотчетными лицами.

4. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
5. Аудит с покупателями и заказчиками.
6. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам.
7. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
8. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
9. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Темы докладов и научных сообщений:
1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов. – 28 ч.

Лекции – 6 ч. Содержание: Аудит операций по выпуску готовой продукции. Аудит товаров отгруженных. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг). Аудит расходов на продажу. Аудит прибыли (убытка) от продаж. Аудит прочих доходов и расходов. Аудит чистой и нераспределенной прибыли. Аудит резервов, формируемых за счет финансовых результатов. Типовые ошибки и искажения в бухгалтерском и налоговом учете финансовых результатов.

Практические занятия – 8 ч.
Вопросы:
1.Аудит операций по выпуску готовой продукции.
2. Аудит товаров отгруженных.
3. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг).
4. Аудит расходов на продажу.
5. Аудит прибыли (убытка) от продаж.
6. Аудит прочих доходов и расходов.
7. Аудит чистой и нераспределенной прибыли.

Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности. –29 ч.

Лекции – 7 ч. Содержание: Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Практические занятия – 8 ч.
Вопросы:

1. Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки.

2. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.

2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.

3. Описание источников информации, используемые при проверке.

4. Изложение методики аудиторской проверки.

5.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности	ОК-6	1	2		22	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 2. Современная технология и методика аудита	ОПК-3	1	2		22	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита	ПК-5	1	2		23	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения	ПК-5	1	2		24	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов	ПК-5	2	2		24	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 6. Аудит материально-производственных запасов	ПК-5	2	2		24	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений	ОПК-3	2	2		24	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 8. Аудит расчетов	ОПК-3	2	2		24	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов	ОК-6	2	4		24	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности	ПК-5	2	4		24	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
ВСЕГО ЧАСОВ:		16	24		235		

Тема 1. Сущность, значение и регулирование аудиторской деятельности. – 25 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности. Виды аудита. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. Стандарты аудиторской деятельности. Членство в СРО. Принципы, регулирующие аудиторскую деятельность. Контроль за уровнем профессионализма аудиторов. Права, обязанности и ответственность аудиторов и их клиентов. Ограничения в аудите.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Какова суть аудита.
2. Каковы цели аудита.
3. Назовите задачи аудита.
4. Почему возникла необходимость в проведении аудита.
5. Кто является пользователем услуг аудитора.
6. Каковы история и основные этапы развития аудита.
7. Как можно классифицировать виды аудита в зависимости от различных целей и обстоятельств.
8. Каково место и роль аудита в системе финансово-экономического контроля.
9. Что имеют общего аудит и ревизия.
10. Чем отличаются друг от друга аудит и ревизия.

Тема 2. Современная технология и методика аудита. – 25 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской

проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. В чем сущность и основные разделы договора на проведение аудиторской проверки и как он оформляется.
2. Как осуществляются подготовка и планирование аудиторской проверки.
3. Какие предъявляются требования к письмам-обязательствам аудитора перед клиентом.
4. Каково значение письма-обязательства для формирования портфеля заказов.
5. Что такое система внутреннего контроля (СВК) организаций.
6. Как получить общую информацию об аудируемой организации.
7. Какие факторы могут влиять на деятельность клиента.
8. Опишите особенности договора на оказание аудиторских услуг.
9. Назовите этапы планирования аудита.
10. В чем состоит разработка общего плана аудита.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Порядок проведения аудиторской проверки.
2. Аудиторские доказательства.
3. Методы получения аудиторских доказательств.

Тема 3. Систематизация и реализация материалов аудита. – 26 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Оценка аудитором результатов проверки. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание. Представление аудиторского заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

Практические занятия – 3 ч.

Вопросы:

1. Какие требования предъявляются к форме, структуре и содержанию аудиторского отчета.
2. Как классифицируются аудиторские заключения, и каково их содержание.

3. Что понимается под неопределенными обязательствами, и с помощью каких процедур проводится их тестирование.

4. Может ли руководству предприятия представляться, кроме заключений, другая информация, с какой целью и в какой форме.

5. Какие могут быть аудиторские заключения специального назначения, и для каких целей они составляются.

6. Как оценить предварительные результаты проведенной аудиторской проверки для формирования мнения о финансовой отчетности.

7. Имеет ли значение дата составления аудиторского отчета, как она устанавливается и каково ее значение.

8. В чем суть обзора событий, следующих после составления баланса, и каковы процедуры, совершаемые при этом аудитором.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений.
2. Аудиторское заключение: виды, содержание.
3. Представление аудиторского заключения клиенту.
4. Структура и основные элементы аудиторского заключения.

Тема 4. Аудит регистрационных документов, системы управления и ее информационного обеспечения. – 27 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Основные положения и структура методики аудита в промышленности. Аудит учредительных и регистрационных документов. Аудит системы управления организации. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики. Экспертиза хозяйственных договоров. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1.Основные положения и структура методики аудита в промышленности.

2. Аудит учредительных и регистрационных документов.
3. Аудит системы управления организации.
4. Аудит постановки бухгалтерского учета и учетной политики.
5. Экспертиза хозяйственных договоров.
6. Обзор бухгалтерской отчетности на начальном этапе проверки.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.

2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.

3. Описание источников информации, используемые при проверке.

4. Изложение методики аудиторской проверки.

Тема 5. Аудит основных средств и нематериальных активов. – 28 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки. Аудит сохранности основных средств. Аудит операций по движению основных средств. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств. Аудит учета ремонтов основных средств. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами. Особенности аудита операций с нематериальными активами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Проверка правильности отнесения объектов к основным средствам, их классификации и оценки.
2. Аудит сохранности основных средств.
3. Аудит операций по движению основных средств.
4. Аудит правильности начисления амортизации и износа основных средств.
5. Аудит учета ремонтов основных средств.
6. Особенности аудита операций с арендованными и сданными в аренду основными средствами.
7. Особенности аудита операций с нематериальными активами.
8. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с основными средствами и нематериальными активами.

Тема 6. Аудит материально-производственных запасов. – 28 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов. Проверка сохранности материально-производственных запасов. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спецобуви. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Проверка правильности классификации и оценки материально-производственных запасов.
2. Проверка сохранности материально-производственных запасов.

3. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.

4. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.

5. Особенности аудита специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования, спецодежды и спецобуви.

6. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с материально-производственными запасами.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Проверка сохранности материально-производственных запасов.

2. Проверка документального оформления операций по движению материально-производственных запасов.

3. Проверка состояния учета материально-производственных запасов на складах и в бухгалтерии.

Тема 7. Аудит денежных средств и финансовых вложений. – 28 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете. Проверка операций по рублевым счетам в банках. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1.Проверка сохранности наличных денег, денежных документов и бланков строгой отчетности.

2. Проверка условий хранения, получения и выдачи наличных денег и соблюдения кассовой дисциплины.

3. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.

4. Проверка операций по рублевым счетам в банках.

5. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.

6. Проверка финансовых вложений.

7. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета операций с денежными средствами и финансовыми вложениями.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Проверка достоверности первичных документов, законности кассовых операций и правильности их отражения в учете.

2. Проверка операций по рублевым счетам в банках.

3. Проверка операций по счетам банков в иностранной валюте.

4. Проверка финансовых вложений.

Тема 8. Аудит расчетов. – 28 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Инвентаризация расчетов. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Практические занятия – 2 ч.
Вопросы:
1. Инвентаризация расчетов.
2. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
3. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
4. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
5. Аудит с покупателями и заказчиками.
6. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам.
7. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
8. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
9. Типовые нарушения действующих правил ведения бухгалтерского учета расчетов.

Темы докладов и научных сообщений:
1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

Тема 9. Аудит продаж и финансовых результатов. – 30 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Аудит операций по выпуску готовой продукции. Аудит товаров отгруженных. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг). Аудит расходов на продажу. Аудит прибыли (убытка) от продаж. Аудит прочих доходов и расходов. Аудит чистой и нераспределенной прибыли. Аудит резервов, формируемых за счет финансовых результатов. Типовые ошибки и искажения в бухгалтерском и налоговом учете финансовых результатов.

Практические занятия – 4 ч.
Вопросы:
1.Аудит операций по выпуску готовой продукции.

2. Аудит товаров отгруженных.
3. Аудит выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг).
4. Аудит расходов на продажу.
5. Аудит прибыли (убытка) от продаж.
6. Аудит прочих доходов и расходов.
7. Аудит чистой и нераспределенной прибыли.

Тема 10. Аудит достоверности показателей бухгалтерской отчетности. –30 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Практические занятия – 4 ч.
Вопросы:
1. Обзор бухгалтерской отчетности на заключительном этапе аудиторской проверки.
2. Аудит достоверности показателей форм финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Темы докладов и научных сообщений:
1. Определение цели и задач аудита, объектов проверки.
2. Характеристика основных нормативных документов, используемых при проверке конкретного объекта аудита.
3. Описание источников информации, используемые при проверке.
4. Изложение методики аудиторской проверки.

6. Методические материалы для изучения дисциплины (модуля)

Методические материалы для изучения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля), методических рекомендаций по выполнению курсовых работ.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модулю)

7.1. Основная литература

№ п/п	Период обучения (о./з.)	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	7,8/4,5	Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В.	1-10	https://biblio-online.ru/book/35D97B77-144B-4B44-AE82-

		Максимова, А. В. Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9095-9		605AB655AB2E/audit-v-2-ch-chast-1

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Период обучения (о./з.)	Библиографическое описание (автор(ы), название, место изд., год изд., стр.)	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	7,8/4,5	Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9097-3	1-10	https://biblio-online.ru/book/DC0503B1-05C0-4583-8821-626A32F15C96/audit-v-2-ch-chast-2

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модулю)

Обучающимся доступно основное программное обеспечение фирмы Microsoft с использованием подписки Dreamspark (Microsoft Windows 7/8, Microsoft Visual Studio 2013), фирмы 1С; свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения, мировому информационному учебному сообществу, электронным библиотечным системам и другим информационным ресурсам

Электронные образовательные ресурсы

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/.
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/

Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

9.1. Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

В перечне могут быть указаны такие информационные технологии, как использование на занятиях электронных изданий (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет), виртуальных лабораторий, практикумов), специализированных и офисных программ, информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь, компьютерное тестирование, дистанционные занятия (олимпиады, конференции), вебинар (семинар, организованный через Интернет), подготовка проектов с использованием электронного офиса.

9.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование	Режим доступа (при наличии)
1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовая система «Гарант»	www.garant.ru
3	Информационный сайт GAAP.RU, содержащий методические материалы по финансовому, управленческому учету, аудиту в России и в соответствии с МСФО	http://gaap.ru
4	Сайт Бухгалтерского методологического центра, содержащий нормативные документы Мифина РФ, МСФО	http://bmcenter.ru/

10. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные: Объяснительно-иллюстративные, иллюстративные, объяснительные;
2. Инновационные: дифференцированные, информационные, информационно-коммуникационные, модульные, игровые, проблемные;
3. Интерактивные: организация кейс-технология, проектная технология, тренинг, мозговой штурм.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
1	332 Аудитория для проведения занятий лекционного типа;Аудитория для проведения занятий семинарского типа;Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья, доска учебная); баннеры	
2	330 Кабинет кафедры экономики; Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций	Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья), персональные компьютеры, МФУ	Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 №

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
			Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Offic Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.
4	242 Кабинет для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки «Экономика»; Кабинет для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); Кабинет для самостоятельной работы обучающихся по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	Мебель (парта ученическая, стол преподавателя, стулья,доска учебная), персональные компьютеры с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам , электронные учебно-методические материалы, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде	
	307 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Шкаф для документов, коврики для фитнеса, баннеры, наглядные модели, портреты ученых	
5	320 Аудитория для проведения занятий лекционного типа; Аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; трибуна для выступлений	Операционная система Windows. Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2016. Лицензия Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal; Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Договор от 14.12.2015 № 509; Справочно-правовая система «Гарант». Договор от 05.11.2014 № СК6030/11/14; 1С:Предприятие 8. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного программного обеспечения
			00498. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Microsoft Office 2007. Сублицензионный договор от 12.01.2016 № Вж_ПО_123015-2016. Лицензия Offic Std 2016 RUS OLP NL Acdmc; Антивирус Esed NOD 32. Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498.

12. Оценочные материалы для дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	28.08.2016	22-27	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327. Пункт 7.3.2; Пункт 7.3.4	Актуализация литературы, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
2	28.08.2017	3-27	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327. Пункт 7.3.2; Пункт 7.3.4	Актуализация литературы, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, изменение структуры рабочей программы в соответствии с утвержденным макетом	
3	30.08.2018	22-27	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327. Пункт 7.3.2; Пункт 7.3.4	Актуализация литературы, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
4	30.08.2019	24-27	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата): приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 № 1327. Пункт 7.3.2, 7.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения	