



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.В.02 Управление проектами
(наименование дисциплины (модуля))

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) Финансы и кредит
(наименование направленности (профиля))

Квалификация выпускника Бакалавр
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию Филиалами АНОО ВО «ВЭПИ».

Воронеж 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954, учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента.

Протокол заседания от « 15 » _____ октября _____ 20 20 г. № _____ 3 _____

Заведующий кафедрой



А.А. Галкин

Разработчики:

Доцент



Н.А. Лунева

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Управление проектами» является овладение навыками деловых коммуникаций, методами планирования карьеры, демонстрационными методами принятия управленческих решений, способами разрешения конфликтных ситуаций, навыками расчета финансовых показателей деятельности предприятия, методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков, методами управления операциями, методами формализования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы, навыками применения своих функций в межкультурной среде, методами воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций, методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков, методами разработки и реализации маркетинговых программ для эффективного управления проектами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования– программы бакалавриата

Дисциплина «Управление проектами» относится к факультативным дисциплинам, части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения данной дисциплины необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях) и практиках: «Макроэкономика»; «Экономические информационные системы».

Перечень последующих дисциплин (модулей) и практик, для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине: «Финансовый менеджмент», «Оценка стоимости бизнеса».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует круг задач в рамках поставленной цели исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	знать: - основные виды и элементы проектов; уметь: - формулировать задачи в рамках действующего проекта; владеть: - навыком применения инструментария, необходимого для создания проектов.
	ИУК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	знать: - порядок разработки проектов; уметь: - создавать наиболее оптимальный план построения проекта; владеть: - навыком выбора оптимального пакета инструментов для оптимального решения задач.
ПК-6. Способен к индивидуальной и командной работе, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении.	ИПК-6.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	знать: - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации для достижения поставленной цели; уметь: - управлять проектами в широком контексте, включая способности к управлению портфелем проектов для достижения стратегических целей компании, инициировать и планировать различные типы проектов, управлять проектными командами и эффективно взаимодействовать со всеми заинтересованными сторонами; владеть: - навыками работы в проектной команде, решения отдельных задач исходя из целей проекта.

	ИПК-6.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	знать: - типы, виды, формы и модели межличностной и деловой коммуникации; признаки коллектива и команды; уметь: -работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия; вести себя в соответствии с требованиями социально ответственного взаимодействия; владеть: - владеть приемами и техниками общения; способами преодоления барьеров межличностного общения и его оптимизации;
	ИПК-6.3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.	знать: - правила речевого, в том числе международного этикета в устном и письменном деловом общении; - виды, структуры, динамики конфликта и стратегии его разрешения для достижения целей и задач в профессиональной деятельности; уметь: -использовать систему знаний в области управления изменением поведения людей на предприятии, распределять роли в проектной команде, аргументировать выбор собственного места в проекте; владеть: -приемами организацией групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 4
			часов
Контактная работа (всего):		34	34
В том числе:			
Лекции (Л)		17	17
Практические занятия (Пр)		17	17
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		2	2
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	30	30

	Количество часов		
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	36	36
	Зачетные единицы	1	1

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Курс
			№ 3
			часов
Контактная работа (всего):		4	4
В том числе:		2	2
Лекции (Л)			
Практические занятия (Пр)		2	2
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		28	28
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	30	30
	Количество часов	4	4
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	36	36
	Зачетные единицы	1	1

4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 5
			часов
Контактная работа (всего):		34	34
В том числе:			
Лекции (Л)		17	17
Практические занятия (Пр)		17	17
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		2	2
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	30	30
	Количество часов		
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	36	36
	Зачетные единицы	1	1

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Раздел 1. Введение в управление проектами							
Тема 1. Предмет дисциплины «Управление проектами»	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 2. Организационная структура управления проектами	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Раздел 2. Разработка проекта							
Тема 3. Процессы управления проектами	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 4. Календарное планирование и контроль исполнения проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1		-	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 5. Экспертиза проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1		-	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Раздел 3. Функции управления проектами							
Тема 6. Функциональная модель управления проектом.	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 7. Управление персоналом в проекте	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 8. Управление рисками проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 9. Управление коммуникациями проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 10. Управление стоимостью проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 11. Управление ресурсами проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию. Выполнение практического задания	сообщение, тест, практические задания
Раздел 4. Подсистемы управления проектами							
Тема 12. Проектное финансирование	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 13. Маркетинг проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 14. Менеджмент качества проектов	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	2	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 15. Инвестиционные проекты	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	2	1	-	2	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Обобщающее занятие			2				зачет с оценкой
ВСЕГО ЧАСОВ:		17	17	-	2		

Раздел 1. Введение в управление проектами.

Тема 1. Предмет дисциплины «Управление проектами» - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Цели, задачи и структура курса. История управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Проект, программа. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Структуры проекта. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в управлении проектами. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения. Жизненный цикл и фазы проекта. Проблематика управления проектами.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Приведите определения понятий «проект», «управление проектами».
2. Назовите обязательные и дополнительные характеристики понятия «проект».
3. Дайте классификацию проектов и приведите примеры.
4. Какие схемы управления проектами вы знаете?
5. Перечислите подсистемы управления проектами.

Тема 2. Организационная структура управления проектами - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами. Состав стейкхолдеров проекта. Менеджер проекта. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта. Виды организационных структур: функциональная, проектная, матричная, смешанная. Их сравнительная характеристика. Организация офиса проекта. Понятие критериев успеха и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Корпоративная система управления проектами. Цели,

структура, этапы разработки системы управления проектами в компании.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Назовите структурные компоненты организации.
2. Как оптимизация организационной структуры влияет на эффективность работы предприятия?
3. Какие задачи решаются в процессе проектирования оргструктур управления?
4. Назовите требования и принципы, положенные в основу проектирования оргструктур.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Стейкхолдеры проекта разработки никелевого месторождения в Воронежской области.
2. Функции менеджера проекта.
3. Взаимодействие участников проекта.
4. Особенности организационных структур проекта. Организация офиса проекта.

Раздел 2. Разработка проекта

Тема 3. Процессы управления проектами - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие процессов в управлении проектами. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта. Стратегия предприятия как основа целеполагания. Определение проекта. Организация проектного коллектива. Определение структуры проекта. Планирование ресурсов проекта. Организация выполнения проекта. Координация подготовки и выполнения проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Приведите определения понятий «процессов в управлении проектами».
2. Охарактеризуйте основные процессы в управлении проектами.
3. Как происходит определение целей проекта?
4. Как формируется идея проекта?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Модель принятия решений по управлению проектами.
2. Особенности построения систем управления проектами на базе MS Project.

Тема 4. Календарное планирование и контроль исполнения проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Последовательность шагов календарного планирования. Структурная декомпозиция работ. Матрица ответственности. Матрица отчетности. Вехи проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Назовите основную цель контроля проекта.
2. Перечислите принципы построения эффективной системы контроля.
3. Охарактеризуйте основные и вспомогательные процессы контроля.
4. Опишите методы контроля фактического выполнения проекта.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Сетевая модель.
2. Метод критического пути.
3. Принципы построения системы контроля.

Тема 5. Экспертиза проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Разработка и экспертиза проектной документации. Порядок проведения экспертизы. Экспертиза строительных проектов. Государственная и общественная экологическая экспертизы.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Каковы отличия в экспертизе проектов, связанные с их спецификой?
2. По чьей инициативе проводится экспертиза проектов?
3. В чём сходство и различие экспертизы градостроительного и промышленного проектов?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Экспертиза проектной документации.
2. Порядок проведения экспертизы.
3. Экспертиза строительных проектов.
4. Государственная и общественная экологическая экспертизы.

Раздел 3. Функции управления проектами

Тема 6. Функциональная модель управления проектом - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Функции управления проектами: управление интеграцией, управление предметной областью, управление временем, управление стоимостью, управление рисками, управление коммуникациями, управление человеческими ресурсами, управление качеством, управление контрактами и поставками.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. В чём заключаются функции управления проектом?
2. Какова функциональная модель управления проектом?
3. Различаются ли функции управления и функции управления проектом?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Оценка членов проектного коллектива.
2. Разрешение конфликтов в проектном коллективе.
3. Обмен информацией в проектном коллективе.

Тема 7. Управление персоналом в проекте - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Организационное планирование проекта. Подбор персонала. Развитие команды проекта. Мотивация участников проекта. Распределение ролей в команде. Сущность кадровых проблем управления проектами. Требования к членам проектного коллектива. Структуры проектного коллектива. Разработка и документирование процесса организации проектного коллектива. Стили руководства проектным коллективом.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Назовите основные проблемы управления человеческими ресурсами проекта.
2. Дайте определение команды.
3. Перечислите типы совместной деятельности.
4. В чём суть проблемы расформирования команды проекта.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Ранжирование и оценка рисков в зависимости от вероятности наступления риска и серьезности рисковых последствий.
2. Методы реагирования на риски.

Тема 8. Управление рисками проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Место управления рисками в общей структуре управления проектами. Понятие риска, основные виды рисков проекта. Процессы управления рисками. Процесс планирования управления рисками. Процесс идентификации рисков. Качественная оценка риска с помощью экспертных оценок.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Перечислите факторы неопределённости и риска в процессе принятия решений.
2. Раскройте содержание управления рисками.
3. Назовите экономические результаты риска.
4. Какие виды оценки рисков вам известны?
5. Как использовать распределение рисков между участниками проекта?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Система сбора и обработки фактических данных по проекту.
2. Эволюция систем управления коммуникациями проекта.

Тема 9. Управление коммуникациями проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение. Основные элементы коммуникационного процесса. Установление обратной связи. Виды бизнес – коммуникаций. Особенности использования различных каналов коммуникаций. Сети коммуникаций. Метод подбора наиболее эффективных средств и технологий коммуникаций. Составление плана управления коммуникациями проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Каково значение коммуникаций в разработке и осуществлении проекта?
2. Раскройте содержание управления коммуникациями проекта.
3. Как осуществляется планирование коммуникаций проекта?
4. Дайте определение обратной связи.

Тема 10. Управление стоимостью проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Основные понятия управления стоимостью. Проектное финансирование. Ограничения проекта. Структура затрат проекта. Методы оценки затрат. Понятие бюджета проекта. Структура бюджета. Основы бюджетирования. Риски затрат. Сметные резервы. Контроль затрат проекта. Правила оценки прогресса. Виды и методы затрат проекта. Метод «освоенного объема». Прогнозирование затрат. Маркетинг проекта. Основные маркетинговые стратегии проекта. Влияние выбора маркетинговой стратегии на стоимость проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Дайте определение понятиям «бюджет проекта» и «смета проекта».
2. Чем определяется стоимость проекта?

3. Перечислите типы бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла проекта

4. В чём сущность прогнозирования затрат?

Тема 11. Управление ресурсами проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Ресурсы проекта. Принципы планирования ресурсов проекта. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Логистика в управлении проектами.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Перечислите виды ресурсов проекта.
2. Перечислите основные задачи управления ресурсами проекта.
3. Чем отличаются закупки от поставок?
4. Дайте определение понятию «управление запасами»

Темы докладов и научных сообщений:

1. Управление материальными ресурсами проекта.
2. Управление человеческими ресурсами проекта.
3. Тайм-менеджмент в управлении проектами.

Раздел 4. Подсистемы управления проектами

Тема 12. Проектное финансирование - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Источники и организационные формы финансирования проектов. Организация проектного финансирования. Особенности системы проектного финансирования. Преимущества и недостатки проектного финансирования.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Каковы источники финансирования проектов?
2. Какие существуют способы и формы проектного финансирования?
3. В чём заключаются преимущества и недостатки проектного финансирования?
4. В чём заключаются особенности соглашения о разделе продукции как способа проектного финансирования?

Тема 13. Маркетинг проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Современная концепция маркетинга в управлении проектами. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Что понимается под «маркетингом проекта»?
2. Перечислите элементы современной концепции маркетинга в управлении проектами.
3. В чём суть разработки маркетинговой стратегии проекта?
4. Назовите основные статьи доходов и расходов в маркетинге проектов.

Тема 14. Менеджмент качества проектов – 3 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектом.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Раскройте основные положения концепции управления качеством.
2. Опишите структуру менеджмента качества в рамках управления проектами.
3. Перечислите работы по подготовке и проведению сертификации продукции проекта.
4. Назовите основные инструменты контроля качества продукции проекта и направления их использования.

Тема 15. Инвестиционные проекты - 5 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Инвестиционный проект. Принципы оценки эффективности инвестиционного проекта. Показатели эффективности инвестиционного проекта. Оценка эффективности инвестиционного проекта. Исходные данные для расчёта эффективности инвестиционного проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Что такое «эффективность инвестиционных проектов»?
2. Что такое «денежные потоки проекта»?
3. Приведите перечень исходной информации, необходимой для анализа эффективности проекта.

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Раздел 1. Введение в управление проектами							
Тема 1. Предмет дисциплины «Управление проектами»	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	2	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 2. Организационная структура управления проектами	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	2	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Раздел 2. Разработка проекта							
Тема 3. Процессы управления проектами	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 4. Календарное планирование и контроль исполнения проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 5. Экспертиза проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Раздел 3. Функции управления проектами							
Тема 6. Функциональная модель управления проектом.	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 7. Управление персоналом в проекте	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 8. Управление рисками проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 9. Управление коммуникациями проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 10. Управление стоимостью проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 11. Управление ресурсами проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию. Выполнение практического задания	сообщение, тест, практические задания
Раздел 4. Подсистемы управления проектами							
Тема 12. Проектное финансирование	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 13. Маркетинг проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	2	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 14. Менеджмент качества проектов	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	1	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 15. Инвестиционные проекты	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	-	-	-	1	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
ВСЕГО ЧАСОВ:		2	2	-	28		

Раздел 1. Введение в управление проектами – 8 ч.

Тема 1. Предмет дисциплины «Управление проектами» - 4 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Цели, задачи и структура курса. История управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Проект, программа. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Структуры проекта. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в управлении проектами. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения. Жизненный цикл и фазы проекта. Проблематика управления проектами.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Приведите определения понятий «проект», «управление проектами».
2. Назовите обязательные и дополнительные характеристики понятия «проект».
3. Дайте классификацию проектов и приведите примеры.
4. Какие схемы управления проектами вы знаете?
5. Перечислите подсистемы управления проектами.

Тема 2. Организационная структура управления проектами - 4 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами. Состав стейкхолдеров проекта. Менеджер проекта. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта. Виды организационных структур: функциональная, проектная, матричная, смешанная. Их сравнительная характеристика. Организация офиса проекта. Понятие критериев успеха и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Корпоративная система управления проектами. Цели, структура, этапы разработки системы управления проектами в компании.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Назовите структурные компоненты организации.
2. Как оптимизация организационной структуры влияет на эффективность работы предприятия?
3. Какие задачи решаются в процессе проектирования оргструктур управления?
4. Назовите требования и принципы, положенные в основу проектирования оргструктур.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Стейкхолдеры проекта разработки никелевого месторождения в Воронежской области.
2. Функции менеджера проекта.
3. Взаимодействие участников проекта.
4. Особенности организационных структур проекта. Организация офиса проекта.

Раздел 2. Разработка проекта – 6ч.

Тема 3. Процессы управления проектами - 2 ч.

Содержание: Понятие процессов в управлении проектами. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта. Стратегия предприятия как основа целеполагания. Определение проекта. Организация проектного коллектива. Определение структуры проекта. Планирование ресурсов проекта. Организация выполнения проекта. Координация подготовки и выполнения проекта.

Тема 4. Календарное планирование и контроль исполнения проекта - 2 ч.

Содержание: Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Последовательность шагов календарного планирования. Структурная декомпозиция работ. Матрица ответственности. Матрица отчетности. Вехи проекта.

Тема 5. Экспертиза проекта - 2 ч.

Содержание: Разработка и экспертиза проектной документации. Порядок проведения экспертизы. Экспертиза строительных проектов. Государственная и общественная экологическая экспертизы.

Раздел 3. Функции управления проектами- 12 ч.

Тема 6. Функциональная модель управления проектом - 2 ч.

Содержание: Функции управления проектами: управление интеграцией, управление предметной областью, управление временем, управление стоимостью, управление рисками, управление коммуникациями, управление человеческими ресурсами, управление качеством, управление контрактами и поставками.

Тема 7. Управление персоналом в проекте - 2 ч.

Содержание: Организационное планирование проекта. Подбор персонала. Развитие команды проекта. Мотивация участников проекта. Распределение ролей в команде. Сущность кадровых проблем управления проектами. Требования к членам проектного коллектива. Структуры проектного коллектива. Разработка и документирование процесса организации проектного коллектива. Стили руководства проектным коллективом.

Тема 8. Управление рисками проекта - 2 ч.

Содержание: Место управления рисками в общей структуре управления проектами. Понятие риска, основные виды рисков проекта. Процессы управления рисками. Процесс планирования управления рисками. Процесс идентификации рисков. Качественная оценка риска с помощью экспертных оценок.

Тема 9. Управление коммуникациями проекта - 2 ч.

Содержание: Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение. Основные элементы коммуникационного процесса. Установление обратной связи. Виды бизнес – коммуникаций. Особенности использования различных каналов коммуникаций. Сети коммуникаций. Метод подбора наиболее эффективных средств и технологий коммуникаций. Составление плана управления коммуникациями проекта.

Тема 10. Управление стоимостью проекта - 2 ч.

Содержание: Основные понятия управления стоимостью. Проектное финансирование. Ограничения проекта. Структура затрат проекта. Методы оценки затрат. Понятие бюджета проекта. Структура бюджета. Основы бюджетирования. Риски затрат. Сметные резервы. Контроль затрат проекта. Правила оценки прогресса. Виды и методы затрат проекта. Метод

«освоенного объема». Прогнозирование затрат. Маркетинг проекта. Основные маркетинговые стратегии проекта. Влияние выбора маркетинговой стратегии на стоимость проекта.

Тема 11. Управление ресурсами проекта - 2 ч.

Содержание: Ресурсы проекта. Принципы планирования ресурсов проекта. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Логистика в управлении проектами.

Раздел 4. Подсистемы управления проектами- 6 ч.

Тема 12. Проектное финансирование - 2 ч.

Содержание: Источники и организационные формы финансирования проектов. Организация проектного финансирования. Особенности системы проектного финансирования. Преимущества и недостатки проектного финансирования.

Тема 13. Маркетинг проекта - 2 ч.

Содержание: Современная концепция маркетинга в управлении проектами. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта.

Тема 14. Менеджмент качества проектов – 1 ч.

Содержание: Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектом.

Тема 15. Инвестиционные проекты - 1 ч.

Содержание: Инвестиционный проект. Принципы оценки эффективности инвестиционного проекта. Показатели эффективности инвестиционного проекта. Оценка эффективности инвестиционного проекта. Исходные данные для расчёта эффективности инвестиционного проекта.

4.2.3. Содержание дисциплины (модуля) по очно-заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Раздел 1. Введение в управление проектами							

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Предмет дисциплины «Управление проектами»	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 2. Организационная структура управления проектами	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Раздел 2. Разработка проекта							
Тема 3. Процессы управления проектами	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 4. Календарное планирование и контроль исполнения проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1		-	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 5. Экспертиза проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1		-	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Раздел 3. Функции управления проектами							

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 6. Функциональная модель управления проектом.	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 7. Управление персоналом в проекте	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Сбор, обработка и систематизация информации. Выполнение практического задания	сообщение, практические задания
Тема 8. Управление рисками проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ используемого материала. Разработка плана доклада. Выполнение практического задания	доклад, практические задания
Тема 9. Управление коммуникациями проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 10. Управление стоимостью проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 11. Управление ресурсами проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Подбор и изучение основных источников по теме, тестированию. Выполнение практического задания	сообщение, тест, практические задания
Раздел 4. Подсистемы управления проектами							
Тема 12. Проектное финансирование	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 13. Маркетинг проекта	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	1	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 14. Менеджмент качества проектов	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	2	1	-	-	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Тема 15. Инвестиционные проекты	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2) ПК-6 (ИПК-6.1, ИПК-6.2, ИПК -6.3)	2	1	-	2	Анализ проведенного исследования. Выполнение практического задания	опрос, практические задания
Обобщающее занятие			2				зачет с оценкой

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
ВСЕГО ЧАСОВ:		17	17	-	2		

Раздел 1. Введение в управление проектами .

Тема 1. Предмет дисциплины «Управление проектами» - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Цели, задачи и структура курса. История управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Проект, программа. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Структуры проекта. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в управлении проектами. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения. Жизненный цикл и фазы проекта. Проблематика управления проектами.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Приведите определения понятий «проект», «управление проектами».
2. Назовите обязательные и дополнительные характеристики понятия «проект».
3. Дайте классификацию проектов и приведите примеры.
4. Какие схемы управления проектами вы знаете?
5. Перечислите подсистемы управления проектами.

Тема 2. Организационная структура управления проектами - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами. Состав стейкхолдеров проекта. Менеджер проекта. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта. Виды организационных структур: функциональная, проектная, матричная, смешанная. Их сравнительная характеристика. Организация офиса проекта. Понятие критериев успеха и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Корпоративная система управления проектами. Цели, структура, этапы разработки системы управления проектами в компании.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Назовите структурные компоненты организации.
2. Как оптимизация организационной структуры влияет на эффективность работы предприятия?
3. Какие задачи решаются в процессе проектирования оргструктур управления?

4. Назовите требования и принципы, положенные в основу проектирования оргструктур.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Стейкхолдеры проекта разработки никелевого месторождения в Воронежской области.
2. Функции менеджера проекта.
3. Взаимодействие участников проекта.
4. Особенности организационных структур проекта. Организация офиса проекта.

Раздел 2. Разработка проекта

Тема 3. Процессы управления проектами - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие процессов в управлении проектами. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта. Стратегия предприятия как основа целеполагания. Определение проекта. Организация проектного коллектива. Определение структуры проекта. Планирование ресурсов проекта. Организация выполнения проекта. Координация подготовки и выполнения проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Приведите определения понятий «процессов в управлении проектами».
2. Охарактеризуйте основные процессы в управлении проектами.
3. Как происходит определение целей проекта?
4. Как формируется идея проекта?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Модель принятия решений по управлению проектами.
2. Особенности построения систем управления проектами на базе MS Project.

Тема 4. Календарное планирование и контроль исполнения проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Последовательность шагов календарного планирования. Структурная декомпозиция работ. Матрица ответственности. Матрица отчетности. Вехи проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Назовите основную цель контроля проекта.

2. Перечислите принципы построения эффективной системы контроля.
3. Охарактеризуйте основные и вспомогательные процессы контроля.
4. Опишите методы контроля фактического выполнения проекта.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Сетевая модель.
2. Метод критического пути.
3. Принципы построения системы контроля.

Тема 5. Экспертиза проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Разработка и экспертиза проектной документации. Порядок проведения экспертизы. Экспертиза строительных проектов. Государственная и общественная экологическая экспертизы.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Каковы отличия в экспертизе проектов, связанные с их спецификой?
2. По чьей инициативе проводится экспертиза проектов?
3. В чём сходство и различие экспертизы градостроительного и промышленного проектов?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Экспертиза проектной документации.
2. Порядок проведения экспертизы.
3. Экспертиза строительных проектов.
4. Государственная и общественная экологическая экспертизы.

Раздел 3. Функции управления проектами

Тема 6. Функциональная модель управления проектом - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Функции управления проектами: управление интеграцией, управление предметной областью, управление временем, управление стоимостью, управление рисками, управление коммуникациями, управление человеческими ресурсами, управление качеством, управление контрактами и поставками.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. В чём заключаются функции управления проектом?
2. Какова функциональная модель управления проектом?
3. Различаются ли функции управления и функции управления проектом?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Оценка членов проектного коллектива.

2. Разрешение конфликтов в проектном коллективе.
3. Обмен информацией в проектном коллективе.

Тема 7. Управление персоналом в проекте - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Организационное планирование проекта. Подбор персонала. Развитие команды проекта. Мотивация участников проекта. Распределение ролей в команде. Сущность кадровых проблем управления проектами. Требования к членам проектного коллектива. Структуры проектного коллектива. Разработка и документирование процесса организации проектного коллектива. Стили руководства проектным коллективом.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Назовите основные проблемы управления человеческими ресурсами проекта.
2. Дайте определение команды.
3. Перечислите типы совместной деятельности.
4. В чём суть проблемы расформирования команды проекта.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Ранжирование и оценка рисков в зависимости от вероятности наступления риска и серьезности рисковых последствий.
2. Методы реагирования на риски.

Тема 8. Управление рисками проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Место управления рисками в общей структуре управления проектами. Понятие риска, основные виды рисков проекта. Процессы управления рисками. Процесс планирования управления рисками. Процесс идентификации рисков. Качественная оценка риска с помощью экспертных оценок.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Перечислите факторы неопределённости и риска в процессе принятия решений.
2. Раскройте содержание управления рисками.
3. Назовите экономические результаты риска.
4. Какие виды оценки рисков вам известны?
5. Как использовать распределение рисков между участниками проекта?

Темы докладов и научных сообщений:

1. Система сбора и обработки фактических данных по проекту.
2. Эволюция систем управления коммуникациями проекта.

Тема 9. Управление коммуникациями проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение. Основные элементы коммуникационного процесса. Установление обратной связи. Виды бизнес – коммуникаций. Особенности использования различных каналов коммуникаций. Сети коммуникаций. Метод подбора наиболее эффективных средств и технологий коммуникаций. Составление плана управления коммуникациями проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Каково значение коммуникаций в разработке и осуществлении проекта?
2. Раскройте содержание управления коммуникациями проекта.
3. Как осуществляется планирование коммуникаций проекта?
4. Дайте определение обратной связи.

Тема 10. Управление стоимостью проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Основные понятия управления стоимостью. Проектное финансирование. Ограничения проекта. Структура затрат проекта. Методы оценки затрат. Понятие бюджета проекта. Структура бюджета. Основы бюджетирования. Риски затрат. Сметные резервы. Контроль затрат проекта. Правила оценки прогресса. Виды и методы затрат проекта. Метод «освоенного объема». Прогнозирование затрат. Маркетинг проекта. Основные маркетинговые стратегии проекта. Влияние выбора маркетинговой стратегии на стоимость проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Дайте определение понятиям «бюджет проекта» и «смета проекта».
2. Чем определяется стоимость проекта?
3. Перечислите типы бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла проекта
4. В чём сущность прогнозирования затрат?

Тема 11. Управление ресурсами проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Ресурсы проекта. Принципы планирования ресурсов проекта. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Логистика в управлении проектами.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Перечислите виды ресурсов проекта.
2. Перечислите основные задачи управления ресурсами проекта.

3. Чем отличаются закупки от поставок?
4. Дайте определение понятию «управление запасами»

Темы докладов и научных сообщений:

1. Управление материальными ресурсами проекта.
2. Управление человеческими ресурсами проекта.
3. Тайм-менеджмент в управлении проектами.

Раздел 4. Подсистемы управления проектами

Тема 12. Проектное финансирование - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Источники и организационные формы финансирования проектов. Организация проектного финансирования. Особенности системы проектного финансирования. Преимущества и недостатки проектного финансирования.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Каковы источники финансирования проектов?
2. Какие существуют способы и формы проектного финансирования?
3. В чём заключаются преимущества и недостатки проектного финансирования?
4. В чём заключаются особенности соглашения о разделе продукции как способа проектного финансирования?

Тема 13. Маркетинг проекта - 2 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Современная концепция маркетинга в управлении проектами. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Что понимается под «маркетингом проекта»?
2. Перечислите элементы современной концепции маркетинга в управлении проектами.
3. В чём суть разработки маркетинговой стратегии проекта?
4. Назовите основные статьи доходов и расходов в маркетинге проектов.

Тема 14. Менеджмент качества проектов – 3 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектом.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Раскройте основные положения концепции управления качеством.

2. Опишите структуру менеджмента качества в рамках управления проектами.

3. Перечислите работы по подготовке и проведению сертификации продукции проекта.

4. Назовите основные инструменты контроля качества продукции проекта и направления их использования.

Тема 15. Инвестиционные проекты - 5 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Инвестиционный проект. Принципы оценки эффективности инвестиционного проекта. Показатели эффективности инвестиционного проекта. Оценка эффективности инвестиционного проекта. Исходные данные для расчёта эффективности инвестиционного проекта.

Практические занятия– 1 ч.

Вопросы:

1. Что такое «эффективность инвестиционных проектов»?

2. Что такое «денежные потоки проекта»?

3. Приведите перечень исходной информации, необходимой для анализа эффективности проекта.

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4.	1-15	https://urait.ru/bcode/560386
2	Управление проектами : учебник	1-15	https://urait.ru/bcode/581725

	и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21476-5.		
3.	Афонин, А. М. Управление проектами : учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 184 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-372-9.	1– 15	https://znanium.ru/catalog/product/2188712
4.	Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О. Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 273 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-018585-9.	1– 15	https://znanium.ru/catalog/product/2168859

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
5.	Электронно-библиотечная система ZNANIUM:	https://znanium.ru/
6.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Наименование	Гиперссылка (при наличии)
-------	--------------	---------------------------

1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовая система «Гарант»	www.garant.ru
3	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru
4	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент	https://www.cfin.ru/rubricator.shtml

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	322 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации Кабинет для групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; трибуна для выступлений (кафедра) (кафедра)	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор от 17.05.2023 № 96-2023/RDD; 3. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор от 30.11.2023 № СК6030/01/24; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
2	307 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Аудитория для текущего	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; диван; кресла; компьютер; колонки; веб-камера	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор от 17.05.2023 № 96-2023/RDD; 3. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор от 30.11.2023 № СК6030/01/24;

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
	контроля и промежуточной аттестации		4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
3	320 Учебная аудитория для проведения учебных занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа Аудитория для проведения занятий семинарского типа Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска ученическая; баннеры; трибуна для выступлений; компьютер; мультимедийный проектор; колонки; веб-камера	1. 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор от 17.05.2023 № 96-2023/RDD; 3. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор от 30.11.2023 № СК6030/01/24; 4. MicrosoftOffice - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение; 7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	31.08.2021	33-35	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954 Пункт 4.3.4. ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №4574 от 19.04.2021. ООО "Вузовское образование" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №7764/21 от 25.03.2021.	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения. Актуализация литературы	
2	31.08.2022	33-35	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954 Пункт 4.3.4. ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №4574 от 19.04.2021. ООО "Вузовское образование" - АНОО ВО	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения. Актуализация литературы	

			"ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №7764/21 от 25.03.2021.		
3	01.09.2023	33-35	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954 Пункт 4.3.4. ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5343 от 23.06.2022. ООО "Вузовское образование" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №7764/21 от 25.03.2021.	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения. Актуализация литературы	
4	30.08.2024	33-37	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954 Пункт 4.3.4. ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5343 от 23.06.2022. ООО "ЗНАНИУМ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения. Актуализация литературы	

			предоставлению доступа к ЭБС №697 от 17.07.2024.		
5	01.09.2025	33-36	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954 Пункт 4.3.4. ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5343 от 23.06.2022. ООО "ЗНАНИУМ" - АНОО ВО "ВЭПИ". Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №697 от 17.07.2024.	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем, комплекта лицензионного программного обеспечения. Актуализация литературы	