



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА профессиональной переподготовки

Подготовка арбитражных управляющих
(наименование ДПП профессиональной переподготовки)

Квалификация выпускника _____ Арбитражный управляющий _____
(наименование квалификации)

Форма обучения _____ очно-заочная _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Рекомендована к использованию филиалами АНОО ВО «ВЭПИ»

Воронеж
2024

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки (далее – ДПП профессиональной переподготовки) составлена в соответствии с требованиями Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2009 № 517 «Об утверждении единой программы подготовки арбитражных управляющих», ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011, ФГОС ВО 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954, профессионального стандарта «Экономист предприятия», утвержденного приказом Минтруда России № 161н от 30.03.2021, и одобрена на заседании кафедры менеджмента.

Протокол от «13» сентября 2024 г. № 2

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании Учёного совета Института.

Протокол от «25» сентября 2024г. № 2

ДПП профессиональной переподготовки согласована со следующими представителями работодателей:

Директор Воронцова Е.А. [подпись]
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Директор Лютнева А.А. [подпись]
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Директор Чесноков В.В. [подпись]
(должность, наименование организации, фамилия, инициалы, подпись, дата, печать)

Ответственные за разработку ДПП профессиональной переподготовки:

Заведующий кафедрой

[подпись]
(подпись)

А.А. Галкин
(инициалы, фамилия)

Руководитель обучения по программе

[подпись]
(подпись)

А.А. Галкин
(инициалы, фамилия)

Разработчики

[подпись]
(подпись)

А.М. Годовникова
(инициалы, фамилия)

[подпись]
(подпись)

А.Э. Ахмедов
(инициалы, фамилия)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации ДПП профессиональной переподготовки (обучения) – приобретение обучающимися новых профессиональных компетенций путем формирования необходимого объема теоретических знаний, необходимых для осуществления комплекса мер по проведению процедур банкротства юридических лиц и физических лиц (должников), а также мер по предупреждению несостоятельности и банкротства и социально-экономическому оздоровлению финансово-хозяйственной деятельности (восстановлению платежеспособности) юридических и физических лиц.

1.2. Требования к поступающему для обучения по ДПП профессиональной переподготовки «Подготовка арбитражных управляющих»

К освоению программы профессиональной переподготовки допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и/или высшее образование.

1.3. Категория обучающихся: помощники арбитражных управляющих, специалисты по антикризисному управлению, специалисты по управлению рисками, индивидуальные предприниматели, специалисты планово-экономических и финансовых служб, экономисты, бухгалтеры, менеджеры, юристы (юрисконсульты), управленческий персонал организаций различных форм собственности и иные лица, желающие пройти профессиональную переподготовку.

1.4. Формы обучения – очно-заочная, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Трудоемкость обучения программы профессиональной переподготовки

Срок освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Подготовка арбитражных управляющих» составляет 5,5 месяцев по очно-заочной форме обучения. Трудоемкость освоения обучающимися ДПП составляет 572 часа и включает все виды аудиторной работы обучающегося, а также время, отводимое на контроль качества освоения ДПП, в том числе: аудиторные занятия - 211 часов, из них лекции – 120 часов, практические занятия – 91 час; промежуточная аттестация – 17 часов, итоговая аттестация – 2 часа в виде итогового экзамена. Кроме того, учебным планом программы предусмотрена самостоятельная работа обучающихся в объеме 342 часа.

Программа профессиональной переподготовки состоит из 5 дисциплин, содержание которых представлено в учебном плане и рабочих программах по каждой дисциплине.

При разработке ДПП учитывался профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Минтруда России № 161н от 30.03.2021 и входящие в него ОТФ и ТФ, с учетом которых разработана профессиональная дополнительная программа (Таблица 1).

Таблица 1 - Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональным стандартом «Экономист предприятия»

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Подготовка арбитражных управляющих	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия»	
Вид профессиональной деятельности		
ВПД: Осуществление экономической деятельности организации		
Функции: обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудовые функции (ТФ)		
ОТФ В: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации		7

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И (ИЛИ) УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Характеристика новой квалификации выпускника

Большой интерес к деятельности арбитражного управляющего вызван тем, что реализация принципов рыночной экономики невозможна без применения института банкротства, эффективность которого напрямую зависит от деятельности арбитражного управляющего.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере арбитражного управления для осуществления комплекса мер по предупреждению несостоятельности (банкротства) юридических и физических лиц, восстановления платежеспособности должника, приобретение новой квалификации. Для их определения использовался профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Минтруда России № 161н от 30.03.2021.

Экономист предприятия должен обладать современными знаниями, навыками и компетенциями для того, чтобы разобраться с финансовым

состоянием должника и определить, имеется ли возможность восстановить его платежеспособность, провести расчеты с кредиторами.

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика.

Объекты профессиональной деятельности: являются правоотношения, возникающие в отношении несостоятельных предприятий и организаций различных форм собственности, находящихся в процедуре банкротства в том числе при банкротстве физических лиц.

2.2. Характеристика видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Подготовка арбитражных управляющих» разработана на основании профессионального стандарта «Экономист предприятия», утвержденного приказом Минтруда России № 161н от 30.03.2021, и требований ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011, ФГОС ВО 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 к результатам освоения образовательных программ.

Основная цель вида профессиональной деятельности: обеспечение повышения эффективности и рентабельности производства, качества выпускаемой и освоения новых видов продукции, производимых услуг при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

В рамках программы профессиональной переподготовки, обучающийся должен быть подготовлен к выполнению обобщенных трудовых функций (ОТФ), отвечающим присваиваемой квалификации и освоить соответствующие им компетенции.

Арбитражные управляющие являются уникальными специалистами, которые в своей деятельности опираются на комплексное использование правовых и экономических компетенций. При разработке программы профессиональной переподготовки на основе профессионального стандарта и требований к результатам освоения образовательных программ, соответствующих ФГОС ВО, проводится сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция и ФГОС ВО 38.03.01 Экономика в Таблице 2.

Таблица 2 - Сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция и ФГОС ВО 38.03.01 Экономика.

Профессиональный стандарт	ФГОС ВО	
08.043 «Экономист предприятия»	40.03.01 Юриспруденция	38.03.01 Экономика
Вид профессиональной деятельности		
ВПД: Осуществление экономической деятельности организации	ВПД: - Правоприменительный	ВПД: - Аналитический - Организационно-управленческий - Финансовый
Выбранная(ые) для освоения ОТФ или ТФ	Виды профессиональной деятельности (ВПД)	
ОТФ В: Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	Правоприменительный: - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм.	Аналитический: - осуществлять самостоятельный поиск, обработку, анализ, оценку и интерпретацию финансово-экономической информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий; - осуществлять аналитическую, учетную и контрольную деятельность с учетом международных стандартов на микро-, мезо- и макроуровнях; - осуществлять подготовку информационных обзоров и аналитических отчетов для решения профессиональных задач. Организационно-управленческий: - принимать участие в подготовке и реализации управленческих решений, в организации взаимодействия профильных подразделений при совместном выполнении проектов, оценивать их эффективность и нести ответственность за решение поставленных задач и/или результат деятельности коллектива; - осуществлять планирование деятельности организаций и подразделений. Финансовый: - участвовать в осуществлении

		финансово-экономического планирования; - проводить расчеты; - осуществлять профессиональное применение законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность; - принимать участие в организации и осуществлении финансового контроля.
Трудовые функции или трудовые действия	Профессиональные задачи, профессиональные компетенции (ПК) и (или) профессионально-специализированные компетенции (ПСК)	
Профессиональный стандарт 08.043 «Экономист предприятия»	40.03.01 Юриспруденция	38.03.01 Экономика
ОТФ В: ТФ В/01.7 Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации: - осуществление контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использование внутрихозяйственных резервов; - ведение учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров; - контроль правильности осуществления расчетных операций; - внесение изменений в справочную информацию, используемую при обработке данных; - сбор, обработка, анализ и систематизация информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; - разработка эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; - разработка мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства,	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2). Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3). Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6). Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10). Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11.). Способен применять нормы материального и	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2). Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3). Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6). Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10). Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1). Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-

конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов; - разработка системы финансово-экономических показателей организации; - составление экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления. ТФ В/02.7 Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами: - формирование экономической постановки задач либо отдельных их этапов; - определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ; - разработка и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; - поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; - проведение оценки эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию; - прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации; - создание систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий; - организация командной работы коллектива для решения экономических задач и руководство им; - разработка стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений.	процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2). Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ОПК-3). Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики (ОПК-5).	управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4). Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6).
Профессиональные задачи, профессиональные компетенции (ПК) и (или) профессионально-		

специализированные компетенции (ПСК): 40.03.01 Юриспруденция Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-2). Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-3). Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-4). Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-5) Способен планировать, организовывать и реализовывать процедуры, применяемые в делах о банкротстве, в соответствии с требованиями законодательства о несостоятельности (банкротстве) (ПСК-1). 38.03.01 Экономика Способен оценивать показатели деятельности экономических субъектов (ПК-1). Способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений (ПК-2). Способен к индивидуальной и командной работе, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (ПК-6). Способен на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели (ПК-8). Способен принимать обоснованные финансовые и инвестиционные решения в соответствии с современной нормативно-правовой базой Российской Федерации, направленные на рост стоимости организации (ПК-10).		
---	--	--

Способен осуществлять деятельность по восстановлению платежеспособности и социально-экономическому оздоровлению организации вне судебного процесса (ПСК-2)		
--	--	--

2.3. Трудовые функции выпускника

Трудовые функции выпускника согласно профессионального стандарта «Экономист предприятия» следующие:

- подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации с целью сохранения платежеспособности;
- стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами с целью сохранения платежеспособности;

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые результаты обучения по программе - овладение профессиональными компетенциями, необходимыми для осуществления комплекса мер по проведению процедур банкротства юридических лиц и физических лиц (должников), а также мер по предупреждению несостоятельности и банкротства и социально-экономическому оздоровлению финансово-хозяйственной деятельности (восстановлению платежеспособности) юридических и физических лиц.

По результатам прохождения профессиональной переподготовки выпускники получают диплом о профессиональной переподготовке, удостоверяющий их право осуществлять профессиональную деятельность в данной сфере.

Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник готовится к следующим типам деятельности согласно ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция:

- правоприменительный.

Уровень квалификации -7.

Выпускник готовится к следующим типам деятельности согласно ФГОС ВО 38.03.01 Экономика:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый.

Уровень квалификации -7.

3.1. Выпускник по программе профессиональной переподготовки «Подготовка арбитражных управляющих» для выполнения нового вида профессиональной деятельности, в соответствии с целью программы профессиональной переподготовки и задачами профессиональной

деятельности должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция:

Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы:

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует круг задач в рамках поставленной цели исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИУК-2.2. Выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия
		ИУК-3.2. Определяет и реализует свою роль в команде
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Эффективно организует использование своего времени для решения поставленных целей
		ИУК-6.2. Планирует и осуществляет направления саморазвития с учетом принципов образования в течение всей жизни
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;	ИУК-10.1. Знает основные экономические законы, а также принципы и методы экономической науки
		ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-11.1. Знает нормы антикоррупционного законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта
		ИУК-11.2. Толкует и применяет правовые нормы о противодействии к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности
		ИУК-11.3. Выбирает инструменты формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма

3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права.
		ИОПК-2.2. Демонстрирует умения по установлению юридических фактов.
		ИОПК-2.3. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК-3.1. Способен выявлять коррупционные факторы в проектах нормативных правовых документов.
		ИОПК-3.2. Владеет методикой проведения юридической экспертизы.
		ИОПК-3.3. Выявляет правовые коллизии и пробелы в проекте нормативного правового акта.
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия.
		ИОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу.
		ИОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики.

3.1.3. Дополнительно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ иных требований, предъявляемым к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности – правоприменительный				
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм	Обеспечение законности и правопорядка	ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ИПК-2.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства	08.043 Экономист предприятия
			ИПК-2.2. Владеет способами защиты прав	

			ИПК-2.3. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики	
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов	Обеспечение законности и правопорядка	ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИПК-3.1. Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм.	
			ИПК-3.2. Использует принципы права при принятии решения	
			ИПК-3.3. Разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения	
Консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов	Обеспечение законности и правопорядка	ПК-4. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ИПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств	
			ИПК-4.2. Выявляет факты, имеющие юридическое значение	
			ИПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств	
Составление юридических документов	Обеспечение законности и правопорядка	ПК-5. Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ИПК-5.1. Правильно применяет юридическую терминологию и классификацию документов	
			ИПК-5.2. Самостоятельно составляет и оформляет юридические документы	

			ИПК-5.3. Демонстрирует владение навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	
Перечень дополнительных компетенций, которыми обладает выпускник: Профессионально-специализированными				
Обеспечение законности всех действий несостоятельного предприятия.	Процедура банкротства	ПСК-1. Способен планировать, организовывать и реализовывать процедуры, применяемые в делах о банкротстве, в соответствии с требованиями законодательства о несостоятельности (банкротстве)	ИПСК-1.1. Умеет профессионально толковать нормы права применительно к делам о банкротстве	08.043 Экономист предприятия
			ИПСК-1.2. Участвует в процедуре банкротства от своего имени и осуществляет полномочия, предусмотренные Федеральным законом для различных процедур банкротства	

3.2. Выпускник по программе профессиональной переподготовки «Подготовка арбитражных управляющих» для выполнения нового вида профессиональной деятельности, в соответствии с целью программы профессиональной переподготовки и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями в соответствии с ФГОС ВО 38.03.01 Экономика:

Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы:

3.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Формулирует круг задач в рамках поставленной цели исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
		ИУК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых

		норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия.
		ИУК-3.2. Определяет и реализует свою роль в команде.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Эффективно организует использование своего времени для решения поставленных целей.
		ИУК-6.2. Планирует и осуществляет направления саморазвития с учетом принципов образования в течение всей жизни.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Знает основные экономические законы, а также принципы и методы экономической науки.
		ИУК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

3.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИОПК-1.1. Демонстрирует знания современных экономических концепций, моделей и направлений развития экономической науки при анализе экономических явлений и процессов.
	ИОПК-1.2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.
	ИОПК-1.3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.
ОПК-4. Способен предлагать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и ведомств.
	ИОПК-4.2. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий.
	ИОПК-6.2. Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

3.2.3. Дополнительно установленные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт, анализ иных требований, предъявляемым к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности – аналитический				08.043 Экономист предприятия
Осуществлять самостоятельный поиск, обработку, анализ, оценку и интерпретацию финансово-экономической информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий Осуществлять аналитическую, учетную и контрольную деятельность с учетом международных стандартов на микро-, мезо- и макроуровнях Осуществлять подготовку информационных обзоров и аналитических отчетов для решения профессиональных задач	Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; Функционирующие рынки; Финансовые и информационные потоки; Производственные процессы	ПК-1. Способен оценивать показатели деятельности экономических субъектов.	ИПК-1.1. Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов.	
			ИПК-1.2. Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов.	
		ПК-2. Способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений.	ИПК-2.1. Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	
			ИПК-2.2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных	

			решений на макро-, мезо- и микроуровнях.
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий			
Принимать участие в подготовке и реализации управленческих решений, в организации взаимодействия профильных подразделений при совместном выполнении проектов, оценивать их эффективность и нести ответственность за решение поставленных задач и/или результат деятельности коллектива Осуществлять планирование деятельности организаций и подразделений	Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; Функционирующие рынки; Финансовые и информационные потоки; Производственные процессы	ПК-6. Способен к индивидуальной и командной работе, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении.	ИПК-6.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.
			ИПК-6.2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.
			ИПК-6.3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.
Тип задач профессиональной деятельности – финансовый			
Участвовать в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления Осуществлять профессиональное применение законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность Проведение	Поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты; Функционирующие рынки; Финансовые и информационные потоки; Производственные процессы	ПК-8. Способен на основе существующих методик, нормативно-правовой базы рассчитывать финансово-экономические показатели.	ИПК-8.1. Применяет нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей.
			ИПК-8.2. Производит расчет финансово-экономических показателей на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.
			ИПК-8.3. Анализирует и

исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг Принимать обоснованные финансовые и инвестиционные решения с использованием современных методов и информационных технологий в соответствии с современной нормативно- правовой базой Российской Федерации		ПК-10. Способен принимать обоснованные финансовые и инвестиционные решения в соответствии с современной нормативно- правовой базой Российской Федерации, направленные на рост стоимости организации.	раскрывает природу экономических процессов на основе полученных финансово- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	
			ИПК-10.1. Применяет нормативно- правовую базу для обоснования финансовых и инвестиционных решений, направленных на рост стоимости организации	
			ИПК-10.2. Предлагает обоснованные финансовые и инвестиционные решения, направленные на рост стоимости организации.	
			ИПК-10.3. Использует современные методы и методики для разработки и обоснования финансовых и инвестиционных решений.	
Перечень дополнительных компетенций, которыми обладает выпускник: Профессионально-специализированными				
Социально- экономическое оздоровление финансово- хозяйственной деятельности	Юридические и физические лица	ПСК-2. Способен осуществлять комплекс мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособност и юридических и физических лиц	ИПСК-2.1. Умеет проводить анализ финансово- хозяйственной деятельности организации с целью определения платежеспособности	08.043 Экономист предприятия
			ИПСК-2.2. Умеет организовать работы по восстановлению платежеспособности организации	

4. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ДПП профессиональной переподготовки регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, а также методическими материалами (фондами оценочных средств), обеспечивающими реализацию контроля освоения ДПП профессиональной переподготовки:

4.1. Учебный план (Приложение № 1).

4.2. Календарный учебный график (Приложение № 2).

4.3. Справка об обеспеченности дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки педагогическими кадрами (Приложение № 3).

4.4. Справка о материально-техническом, учебно-методическом и информационном обеспечении дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (Приложение № 4).

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дополнительное профессиональное образование (ДПО) - целенаправленный процесс обучения посредством реализации дополнительных профессиональных программ, направленных на профессиональную переподготовку лиц, имеющих профессиональное образование, за пределами основных образовательных программ, в соответствии с профессиональными стандартами и квалификационными требованиями к профессиям и должностям, способствующее развитию деловых и творческих способностей этих лиц, а также повышению их культурного уровня.

Профессиональная переподготовка осуществляется в целях приобретения дополнительных компетенций, знаний, умений и навыков и предусматривает изучение отдельных учебных дисциплин и новых технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

Профессиональная переподготовка также осуществляется в целях расширения квалификации специалистов для обеспечения их адаптации к изменившимся экономическим и социокультурным условиям и ведения новой профессиональной деятельности.

Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании профессиональных стандартов, установленных квалификационных требований к конкретным квалификациям и должностям.

Нормативный срок прохождения профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности составляет 572 часа занятий.

По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной, новой сфере.

Дополнительные профессиональные программы могут осваиваться параллельно с освоением образовательных программ по направлениям или специальностям высшего или среднего профессионального образования.

Порядок и условия профессиональной переподготовки специалистов определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки в соответствии с требованиями ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция, и ФГОС ВО 38.03.01 Экономика обеспечена педагогическими кадрами, имеющими учёную степень и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной области, материально-техническим, учебно-методическим и информационным оснащением.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Учебным планом дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Подготовка арбитражных управляющих» предусмотрены следующие виды аттестации:

- текущий контроль знаний обучающихся по каждой дисциплине (проводится преподавателем на практических занятиях);
- промежуточная аттестация по завершении дисциплины (проводится преподавателем в соответствии с учебным планом: зачеты в форме тестирования);
- итоговая аттестация по завершении курса обучения (проводится итоговый экзамен).

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, систематически осуществляемую на протяжении периода обучения обучающихся.

Текущий контроль знаний обучающихся представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверка выполнения рефератов;
- проверку выполнения проблемно-аналитических заданий;
- решение задач;
- проверку выполнения кейсов;
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме).

При осуществлении текущего контроля преподаватель оценивает знания обучающихся, которые учитывает при проведении промежуточной

аттестации, а также, помимо перечисленных форм, фиксирует посещение занятий.

Цель осуществления промежуточной аттестации – подведение итогов работы, а также принятие соответствующих административных решений о возможности дальнейшего освоения обучающимися учебной программы.

Промежуточная аттестация осуществляется после завершения изучения отдельной дисциплины.

По всем дисциплинам учебного плана предусмотрены промежуточные формы контроля, которые соответствуют требованиям учебного плана:

- зачет в форме тестирования.

Обучающиеся, обучающиеся по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки по направлению «Подготовка арбитражных управляющих» при промежуточной аттестации сдают 5 зачетов в форме тестирования по 5 разделам единой программы подготовки арбитражных управляющих.

Цель итоговой аттестации - определение уровня подготовленности обучающегося к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям единой программы подготовки арбитражных управляющих.

Задачи итоговой аттестации:

- углубить, систематизировать и интегрировать теоретические знания и практические навыки, компетенции по программе профессиональной переподготовки;

- оценить уровень теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате освоения дополнительной профессиональной программы;

- закрепить умения работы с источниками, поиска и обработки научной информации;

- оценить способность и готовность к личностному и профессиональному самосовершенствованию;

- оценить умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и контроля;

- закрепить навыки принятия решений по вопросам профессиональной деятельности;

- закрепить умения проведения научных исследований;

- закрепить навыки публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Для реализации дополнительной профессиональной программы учебным планом программы предусмотрено создание оценочных материалов. Оценочные материалы включают: тесты для проведения зачетов по 5 разделам единой программы подготовки арбитражных управляющих; вопросы итогового экзамена, а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

Состав и содержание оценочных материалов по всем дисциплинам учебного плана содержатся в рабочих программах дисциплин.

При итоговой аттестации обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный по ДПП.

Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают диплом о профессиональной переподготовке.

Итоговая аттестация проводится в форме итогового теоретического экзамена. Порядок проведения теоретического экзамена определяется Постановлением Правительства РФ от 28.05.2003 № 308 «Об утверждении Правил проведения и сдачи теоретического экзамена по единой программе подготовки арбитражных управляющих».

В случае неудовлетворительной сдачи теоретического экзамена, а также неявки на теоретический экзамен по неуважительной причине допускается повторная сдача теоретического экзамена не ранее, чем через два месяца с момента подписания протокола о сдаче теоретического экзамена на основании письменного заявления экзаменуемого.